



AKTE VAN OPRICHTING VERENIGING

(Vereniging Freelancers in de Media)

Zaaknummer: 2024.1166

Heden, vijftien november tweeduizend vierentwintig, verscheen voor mij, _____
 mr. Gerardus Bernardus Petrus Veenhof, notaris te Amsterdam: _____
 de heer Jaap Wijnand van Zaane, kantooradres 1075 AK Amsterdam, Oranje _____
 Nassaulaan 55, geboren te Naarden op zesentwintig maart negentienhonderd _____
 éénenzestig, _____

te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

1. de heer **Pepijn BOONSTRA**, wonende te 1072 PL Amsterdam, Van _____
 Hilligaertstraat 188, geboren te Leeuwarden op twintig augustus _____
 negentienhonderdzevenentachtig, ongehuwd en geen geregistreerd partner, _____
2. de heer **Freek HAVERMAN**, wonende te 4818 BE Breda, Bothastraat 12, _____
 geboren te Breda op negentien maart negentienhonderdvijfentachtig, ongehuwd
 en geen geregistreerd partner; _____
3. mevrouw **Saskia KUPER**, wonende te 2275 CD Voorburg, Laan van _____
 Middenburg 34, geboren te 's-Gravenhage op vier oktober _____
 negentienhonderdvijfenzeventig, ongehuwd en geen geregistreerd partner; _____
4. de heer **Maarten Sebastiaan POST**, wonende te 1401 RN Bussum, Lammert _____
 Majoorlaan 38, geboren te Naarden op zeven januari _____
 negentienhonderdzevenentachtig, ongehuwd en geen geregistreerd partner; en _____
5. mevrouw **Johanna Maria Gertruda VAN STIPHOUT**, wonende te 1036 KM _____
 Amsterdam, Juttepeerpad 17, geboren te Helmond op zestien september _____
 negentienhonderdtachtig, geregistreerd partner; _____

hierna tezamen te noemen: de oprichters. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, heeft verklaard een vereniging op te _____
 richten met de navolgende statuten: _____

NAAM _____

Artikel 1. _____

De vereniging draagt de naam: **Freelancers in de Media.** _____

ZETEL _____

Artikel 2. _____

Zij heeft haar zetel te **Amsterdam.** _____

DOEL _____

Artikel 3. _____

De vereniging heeft ten doel: _____

1. Het behartigen van de belangen van freelancers in de media. _____
2. Het vertegenwoordigen van mediaprofessionals in en buiten rechte en fungeren _____
 als hun stem in de branche. _____
3. Het bevorderen van samenwerking tussen mediafreelancers, en het creëren van _____
 een sterk netwerk. _____



4. Het organiseren van bijeenkomsten, evenementen en netwerkgelegenheden om kennisdeling te stimuleren.
5. Het verstrekken van informatie en advies aan leden, met betrekking tot hun zakelijke en juridische positie.
6. Het zijn van een sparringpartner voor mediaprofessionals in hun ondernemersrol.
7. De vereniging heeft ook tot doel het verrichten van alle verdere handelingen, die hiermee in de ruimste zin verband houden of daarvoor bevorderlijk kunnen zijn.

LEDEN

Artikel 4.

Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

Artikel 5.

1. De vereniging kent gewone leden en kan ereleden kennen. Als in deze statuten wordt gesproken van lid of leden bedoelen wij daarmee zowel de gewone leden als de ereleden.
Gewone leden zijn zij, die als zodanig zijn toegelaten overeenkomstig het in artikel 5 bepaalde.
2. Ereleden zijn zij, die in verband met hun buitengewone verdiensten voor de vereniging of in het kader van de doelstelling van de vereniging, door de algemene vergadering zijn benoemd tot erelid.
3. Het lidmaatschap is strikt persoonlijk en niet overdraagbaar.

TOELATING

Artikel 6.

1. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden.
2. Bij niet-toelating tot lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 7.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door opzegging van het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van



- een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap _____ onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid _____ redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. —
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het _____ lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum _____ waartegen was opgezegd. _____
 5. Onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging is voor een lid voorts mogelijk: _____
 - a. binnen één maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn _____ beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard aan het lid bekend is _____ geworden of is meegedeeld. Het besluit is alsdan niet op dat lid van _____ toepassing. Een lid is evenwel niet bevoegd door opzegging een besluit _____ waarbij de verplichtingen van geldelijke aard van de leden zijn verzwaaard _____ te zijnen opzichte uit te sluiten; _____
 - b. binnen een maand nadat een besluit tot omzetting van de vereniging in een _____ andere rechtsvorm of tot fusie aan hem is meegedeeld. _____
 6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur. _____
 7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op _____ grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het _____ lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het _____ lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de _____ kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij _____ wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van _____ redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het _____ beroep is het lid geschorst. _____
 8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft _____ desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd. _____

JAARLIJKSE BIJDAGEN

Artikel 8.

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de _____ algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in _____ categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen. _____
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke _____ ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen. _____

BESTUUR

Artikel 9.

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie (3) personen, die door de algemene _____ vergadering worden benoemd. De benoeming geschiedt uit leden. _____
2. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan. De _____ voorzitter wordt steeds als zodanig door de algemene vergadering benoemd. _____

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP - PERIODIEK LIDMAATSCHAP -

SCHORSING

Artikel 10.

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te _____



- allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een—
schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot —
ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. —
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie (3) jaar na zijn benoeming af, volgens een—
door het bestuur op te maken rooster van aftreden. De aftredende is herkiesbaar
voor maximaal twee aansluitende termijnen; wie in een tussentijdse vacature —
wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in. —
Een voormalig bestuurslid is na drie aansluitende termijnen weer herkiesbaar —
na een periode van drie (3) jaar, dat hij géén bestuurslid is geweest. —
 3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts: —
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging; —
 - b. door bedanken. —

BESTUURSFUNCTIES - BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR —

Artikel 11. —

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een —
penningmeester aan. Het kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger —
aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden. —
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen —
opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en —
ondertekend. In afwijking van hetgeen de wet dienaangaande bepaalt, is het —
oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een —
besluit niet beslissend. —
3. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de —
vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven. —

BESTUURSTAAK - VERTEGENWOORDIGING —

Artikel 12. —

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het —
besturen van de vereniging. —
2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie (3) is gedaald, blijft het bestuur —
bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering
te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de—
orde komt. —
3. Ingeval van belet of ontstentenis van alle bestuurders of de enige bestuurder is—
de persoon die de Algemene Vergadering daartoe heeft aangewezen casu quo—
zal aanwijzen tijdelijk met het bestuur belast. De in de vorige zin bedoelde —
persoon neemt zo spoedig mogelijk de nodige maatregelen teneinde een —
definitieve voorziening te doen treffen. —
4. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen —
van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden —
benoemd. —
5. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot
het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van —
overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk mede- —
schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot —



- zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
5. De vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur. _____
De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk _____
handelende bestuursleden. _____
Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan _____
derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te _____
vertegenwoordigen. _____

JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 13.

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met een en dertig december. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige-
aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en _____
verplichtingen kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop-
van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de _____
algemene vergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken binnen de _____
vereniging en over het gevoerde beleid en legt een balans en een staat van baten
en lasten met toelichting aan de vergadering over. Deze stukken worden _____
ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van één of meer _____
hunner dan wordt daarvan onder opgaaf van redenen melding gemaakt. _____
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van _____
tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De _____
commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en _____
brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. _____
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere _____
boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een _____
deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door _____
haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de _____
waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te _____
geven. _____
6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering _____
worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie. _____
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3 tien jaar lang-
te bewaren. _____

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 14.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, _____
die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. _____
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een _____
algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering _____
komen ondermeer aan de orde: _____
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 13 met _____
het verslag van de aldaar bedoelde commissie; _____
 - b. de benoeming van de in artikel 13 genoemde commissie voor het volgende _____



- verenigingsjaar; _____
- c. voorziening in eventuele vacatures; _____
- d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping — voor de vergadering. _____
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit — wenselijk oordeelt. _____
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal — leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen — verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf — tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 18 of bij advertentie in tenminste een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel — gelezen dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden — belasten met de leiding van de vergadering en met het opstellen van de notulen.

TOEGANG

Artikel 15.

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden en ereleden van de — vereniging. _____
Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden met dien — verstande dat een geschorst lid toegang heeft tot de vergadering waarin het — besluit tot schorsing wordt behandeld. Hij heeft tevens het recht in die — vergadering het woord te voeren. _____
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de — algemene vergadering. _____

VOORZITTERSCHAP - NOTULEN

Artikel 16.

1. De algemene vergaderingen worden, tenzij de situatie zich voordoet als — omschreven in artikel 14 lid 4, laatste zin, geleid door de voorzitter van de — vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter of zijn — plaatsvervanger dan treedt één der andere bestuursleden door het bestuur aan te — wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap — voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve. _____
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander — door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de — voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de — vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het — verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces- — verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht. _____

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 17.

1. Alle niet geschorste leden hebben toegang tot de algemene vergadering. Alle — leden, met uitzondering van de geschorste leden, hebben daar ieder één stem. —



- leder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe —
 gemachtigd ander lid. —
2. Een geschorst lid heeft alleen toegang tot de algemene vergadering waarin het —
 besluit tot schorsing behandeld wordt en is slechts bevoegd daarover het woord —
 te voeren. —
 3. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering —
 bijeen, heeft, als met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als —
 een besluit van de algemene vergadering. Een dergelijk besluit wordt door de —
 secretaris genotuleerd, terwijl er melding van wordt gemaakt tijdens de —
 eerstvolgende algemene vergadering. —
 4. Stemming over zaken vindt mondeling plaats, over personen schriftelijk. Het —
 aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, als dit plaats vindt op —
 voorstel van de voorzitter. —
 5. Het bestuur kan besluiten dat elektronisch stemmen is toegestaan voor een —
 specifieke vergadering, dan wel voor alle vergaderingen van de vereniging. —
 6. Het bestuur kan besluiten dat elektronische deelname aan de vergadering is —
 toegestaan voor een specifieke vergadering, dan wel voor alle vergaderingen —
 van de vereniging. —
 7. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist bij volstreekte meerderheid —
 van de uitgebrachte stemmen, voor zover de statuten niet anders bepalen. Bij —
 staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Bij stemming —
 over personen is hij gekozen, die de volstreekte meerderheid van de uitgebrachte —
 stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft —
 verkregen wordt een tweede stemming gehouden tussen de personen, die het —
 grootste aantal van de uitgebrachte stemmen hebben verkregen en is hij —
 gekozen, die bij die tweede stemming de meerderheid van de uitgebrachte —
 stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen —
 staken beslist het lot. Onder stemmen worden in dit artikel verstaan geldig —
 uitgebrachte stemmen, zodat niet in aanmerking komen blanco en met de naam —
 van het stemmend lid ondertekende stemmen. —
 8. Een op de vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de —
 uitslag van de stemming, is beslissend. Indien echter onmiddellijk na het —
 uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe —
 stemming plaats wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de —
 oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaats vond, een —
 stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen —
 de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. —

BIJENROEPING ALGEMENE VERGADERING

Artikel 18.

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. Hiervoor —
 geldt het in acht nemen van een termijn van acht (8) dagen. De bijeenroeping —
 vindt plaats door een aan alle leden te zenden schriftelijke mededeling. —
2. Een algemene vergadering kan zowel fysiek als elektronisch als in hybride —
 vorm worden uitgeschreven. Bij de oproeping geeft het bestuur aan op welke —



wijze de vergadering wordt gehouden. Het bestuur kan eventueel aanvullende voorwaarden vermelden, die gelden bij gebruik van een elektronisch communicatiemiddel.

3. De communicatie en oproeping kan ook plaatsvinden via elektronische weg.
4. Behalve de hiervoor bedoelde jaarvergadering zullen algemene vergaderingen worden gehouden in het geval het bestuur dit wenselijk acht.
5. Een algemene vergadering wordt bijeengeroepen indien hiertoe door de leden is verzocht. Dit verzoek moet zijn ingediend door ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering, indien daarin alle leden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn. Dit verzoek moet schriftelijk met opgave van de te behandelen onderwerpen zijn ingediend.
5. Na ontvangst van een verzoek als hiervoor bedoeld is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een algemene vergadering binnen een termijn van vier weken. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen veertien dagen nadat dit door het bestuur werd ontvangen, geen gevolg wordt gegeven, zullen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping kunnen overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene vergaderingen bijeenroept.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 19.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld aan alle leden toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

ONTBINDING

Artikel 20.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene



vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is—
van overeenkomstige toepassing. —————

2. Tenzij de algemene vergadering anders besluit, geschiedt de vereffening door—
het bestuur. —————
3. Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit—
tot ontbinding lid waren. Ieder hunner ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit—
tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo—
worden gegeven. —————
4. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, danwel—
aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen—
hiervan opgaaf aan de registers waar de vereniging is ingeschreven. —————

HUISHOUDELIJK REGLEMENT —————

Artikel 22. —————

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen. —————
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die—
geen dwingend recht bevat, noch met de statuten. —————

SLOTBEPALING —————

Artikel 23. —————

Voor de eerste maal worden benoemd tot leden van het bestuur: —————

1. mevrouw J.M.G. van Stiphout, voornoemd, als voorzitter; —————
2. de heer P. Boonstra, voornoemd, als secretaris; —————
3. de heer F. Haverman, voornoemd, als penningmeester; —————
4. de heer M.S. Post, voornoemd, als bestuurslid; en —————
5. mevrouw S. Kuper, voornoemd, als bestuurslid. —————

Het eerst boekjaar loopt tot en met eenendertig december tweeduizend vijfentwintig
VOLMACHTEN —————

Van de volmachten blijkt uit vijf (5) onderhandse akten van volmacht, welke aan—
deze akte worden gehecht. —————

Slot Akte —————

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken—
comparant is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor vermelde en daartoe—
bestemde document vastgesteld. —————

WAARVAN AKTE is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van de akte
vermeld. —————

Na zakelijke opgave en toelichting van de inhoud van deze akte aan de comparant—
heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte tijdig tevoren te hebben kennis—
genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. —————

De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de—
comparant en vervolgens door mij, notaris. —————

(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT
door mr. Gerardus Bernardus Petrus Veenhof,
notaris te Amsterdam

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping, fluid strokes that form a stylized representation of the name Gerardus Bernardus Petrus Veenhof.